



**COMUNE DI VARENNA**  
PROVINCIA DI LECCO

Piazza Venini, 2  
23829 VARENNA  
T + 39 0341.830119  
F + 39 0341.831210  
C.F. 83003560139  
P. IVA 00664940137

e-mail/web:  
[info@comune.varenna.lc.it](mailto:info@comune.varenna.lc.it)  
[varenna@comune.varenna.legalmailpa.it](mailto:varenna@comune.varenna.legalmailpa.it)  
[www.comune.varenna.lc.it](http://www.comune.varenna.lc.it)  
[infoturismo@comune.varenna.lc.it](mailto:infoturismo@comune.varenna.lc.it)  
[www.varennaturismo.com](http://www.varennaturismo.com)



## DECRETO SINDACALE

**N. 3 DEL 12-01-2017**

**Oggetto: NOMINA RESPONSABILE AREA SEGRETERIA – AFFARI GENERALI  
(Servizio Segreteria – Servizi Generali).**

L'anno duemiladiciassette addì dodici del mese di gennaio, il Sindaco MANZONI MAURO,

Premesso che:

- ✓ nell'area Affari Generali, vi è una carenza di personale a causa di cessazione dal servizio di una dipendente;
- ✓ si richiedeva al Comune di Barzio l'utilizzo temporaneo parziale di un dipendente che operi nell'area Affari Generali;
- ✓ con deliberazione di G.C. n.9 del 11.01.2017 (imm. eseguibile) il Comune di Barzio, approvava l'utilizzo parziale a tempo determinato del Rag. Gianfrancesco Faravelli dipendente a tempo pieno e indeterminato c/o il Comune di Barzio con qualifica di Istruttore Direttivo cat. D. pos. Economica 05 per il periodo dal 12 gennaio al 28 febbraio 2017 per n. 07 ore settimanali;
- ✓ con deliberazione di G.C. n.3 del 11/01/2017 (imm. eseguibile) il Comune di Varenna approvava l'utilizzo parziale a tempo determinato del Rag. Gianfrancesco Faravelli per lo stesso periodo per prestare la propria opera nell'area Affari Generali:

Che trovandosi il Comune di Varenna in assenza di professionalità analoghe non ponesi il problema dello scorporo delle funzioni dei titolari, e che proprio quest'ultimo elemento (l'assenza di professionalità analoghe all'interno dell'Ente consente il ricorso a personale di altro Ente in virtù del principio di collaborazione tra Enti Locali, essendo il Comune di Varenna "Ente privo per tipologia, di personale Dirigenziale"

Visto che il Rag. Faravelli Gianfrancesco possiede le capacità gestionali necessarie per reggere la struttura cui è preposto in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo, essendo dotato di adeguata competenza professionale;



COMUNE DI VARENNA  
PROVINCIA DI LECCO

Piazza Venini, 2  
23829 VARENNA  
T + 39 0341.830119  
F + 39 0341.831210  
C.F. 83003560139  
P. IVA 00664940137

e-mail/web:  
info@comune.varenna.lc.it  
varenna@comune.varenna.legalmailpa.it  
www.comune.varenna.lc.it  
infoturismo@comune.varenna.lc.it  
www.varennaturismo.com

varenna...  
THE LAKE COMO YOU EXPECT  
Il lago di Como che ti aspetta

Ritenuto dover attribuire al Rag. Faravelli Gianfrancesco la responsabilità dell'Area Segreteria – Affari Generali limitatamente ai servizi Segreteria e Servizi Generali;

Che allo stesso dipendente inquadrato in categoria giuridica D – economica D.05 che presta servizio c/o il Comune di Varenna per n. 07 ore settimanali nel periodo dal 12 gennaio al 28 febbraio 2017, si attribuisce un'indennità di responsabilità concordata in € 237,62 lorda mensile come previsto dall'art. 14 del C.C.N.L. stipulato il 22.01.2004;

Visto il C.C.N.E.L. siglato il 31.07.09 e precedenti;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

Visto il D.lgs. n.150/2009;

Visto il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in particolare l'art.70 c.12 e l'art. 23 bis c.7;

Visti gli artt. 2103 e 2104 del Codice Civile

Visto l'art. 6 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la L. n.241/90 e s.m.i.

### DECRETA

- 1) Per le ragioni esposte in narrativa di nominare per il periodo 12.01.2017 – 28.02.2017 il Rag. Faravelli Gianfrancesco nato a Lecco il 15.07.1965 residente a Bellagio in Via Cermenati n.15/A - C.F. FRV GFR 65L15E507S dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Barzio cat. D pos. economica D.05 in comando c/o il Comune di Varenna per n.7 ore settimanali, Responsabile dell'Area Segreteria Affari Generali – Servizio Segreteria e Servizi Generali;
- 2) Di dare atto che allo stesso viene riconosciuta un'indennità di posizione sempre per il periodo 12 gennaio - 28 febbraio 2017 ammontante ad € 237,62 lorde mensili;
- 3) Di dare atto che tutti gli oneri retributivi (tabellare, oneri fiscali, indennità di posizione e risultato, rateo 13 e buoni pasto) verranno rimborsati al Comune di Barzio che li erogherà direttamente al Rag. Faravelli;



COMUNE DI VARENNA  
PROVINCIA DI LECCO

Piazza Venini, 2  
23829 VARENNA  
T + 39 0341.830119  
F + 39 0341.831210  
C.F. 83003560139  
P. IVA 00664940137

e-mail/web:  
info@comune.varenna.lc.it  
varenna@comune.varenna.legalmailpa.it  
www.comune.varenna.lc.it  
infoturismo@comune.varenna.lc.it  
www.varennaturismo.com



- 4) Di dare atto che il l'utilizzo temporaneo del dipendente in argomento, verrà a cessare qualora sopravvengano circostanze che determinino una modifica dell'attuale situazione;
- 5) Il dipendente in argomento per la funzione espletata è incaricato e autorizzato a sottoscrivere in rappresentanza dell'Ente atti e provvedimenti a nome del Comune di Varenna;
- 6) Di comunicare il presente decreto al Sig. Faravelli Gianfrancesco che lo sottoscriverà per accettazione;
- 7) Di trasmettere copia del presente decreto all'Ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza.
- 8) Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

Letto e sottoscritto a norma di Legge.



IL SINDACO  
(Mauro Manzoni)

*Mauro Manzoni*